

Handleiding ALO

Werkplekieren
Jaar 1
Primair Onderwijs

ALO / Faculteit Gezondheid, Sport en Bewegen
Pim Schaatsenberg
2025 - 2026

ALO Amsterdam

Werkplekieren Primair Onderwijs leerjaar 1

Author

Mathieu Voorthuijzen & Pim Schaatsenberg

department

ALO / Faculteit Gezondheid, Sport en Bewegen

Date

1-Sep-25

ALO Amsterdam

1.0

© 2025 Copyright Hogeschool van Amsterdam

Alle rechten voorbehouden. Niets uit deze uitgave mag worden veeelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand, of openbaar gemaakt, in enige vorm of op enige wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door print-outs, kopieën, of op welke manier dan ook, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Hogeschool Amsterdam.

Inhoud

Inhoud	3
Samenvatting werkplekieren jaar 1 primair onderwijs 2025-2026	4
Intenties	5
Leerdoelen	6
Belangrijke data	6
Bereikbaarheid ALO.....	6
De instituutsbegeleider.....	7
Voortgang en afsluiting.....	7
Stagedossier.....	7
Verwachtingen van de begeleiding en de student uit eerste jaar	8
Stageweek.....	8
Observatie opdrachten/ inzichtelijk maken van lesgeef- en docentgedrag	9



Samenvatting werkplekieren jaar 1 primair onderwijs 2025-2026

Deze stagehandleiding geeft beknopt weer wat er in de stageperiode voor jaar één van zowel de student als van de werkplekbegeleider (WPL-begeleider) wordt verwacht. Meer uitgebreide informatie is terug te lezen op de stagepagina: <https://www.hva.nl/samenwerken/stagebureaus/academie-voor-lichamelijke-opvoeding>

In de propedeuse bezoeken de studenten de leerwerkplek per twee- of drietal en worden begeleid door een vakleerkracht bewegingsonderwijs. Daarnaast assisteren de studenten bij 'sportieve' events in het PO op de leerwerkplek zoals bijvoorbeeld de Koningsspelen. De dag voor het werkplekieren is de dinsdag (klassen 1A, 1B, 1C, en 1D) of de donderdag (klassen 1E, 1F en 1G). Deze dagen vallen in de lesweken van de blokken 1, 2, 3 en 4. Toetsingsweken zijn in principe niet beschikbaar voor het leren op de werkplek. In lesweek 4.6 (25 – 29 mei) is er een stageweek gepland. In deze stageweek krijgt de student de mogelijkheid om ook in andere organisaties te oriënteren.

Het jaarrooster is op de stagepagina te vinden.

Doel van jaar 1: Aan het einde van semester 1 kan de student voor zichzelf en de leerlingen in micro situaties (lees; deel van de groep, deel van de ruimte en/of deel van de tijd) in het primair onderwijs een veilige, stimulerende en lerende bewegingssituatie creëren.

De student kan een bewegingssituatie laten lopen (organiseren).

De student heeft daarbij oog voor het beter laten lukken (optimaliseren) van de bewegingsactiviteit van de leerling(en).

De student heeft aandacht voor de eigen wijze van deelname aan de bewegingssituatie van de leerling(en) (ontplooiën).

Aan het eind van semester 2 kan de student voor een volledige klas de organisatie laten lopen. Dit uit zich in het ontvangen, instrueren, organiseren en het managen van de les.

Daarbij is de student in staat om met behulp van het didactisch model de cyclus van voorbereiden, uitvoeren en Evalueren te ontwikkelen in het proces van leren lesgeven.

WPL-periode: Start in week 38, op 16 of 18 sept en eindigt in week 24, op 9 of 11 juni. Na semester 1 en semester 2 is er een beoordeling. De student loopt in principe iedere week zijn stage, mits er een toets of project gepland staat.



WPL-bezoek: In eerste instantie is er vanuit de ALO contact met de WPL-begeleider door middel van de mail. Gedurende semester 1 wordt er vanuit de instituutsbegeleider contact opgenomen met de WPL-begeleider. Dit contact staat in het teken van de voortgang van de student en bevindingen van de WPL-begeleider. In semester 2 wordt de werkplek bezocht door een vierdejaars student van de ALO. De eerstejaars studenten krijgen naast de WPL-begeleider en docenten op de ALO een begeleidende rol van de vierdejaars studenten in semester 2. Deze vierdejaars studenten krijgen vanuit de bekwaamheid 'Pedagogisch Bekwaam' binnen de kerntaak begeleiden de opdracht om eerstejaars studenten te ondersteunen middels onder andere een lesbezoek op de werkplek en begeleidende gesprekken op de ALO met de student(en). De vierdejaars studenten komen minimaal één keer op bezoek (het streven is twee keer). Hiermee beoogt de ALO een proces in gang te zetten waarin zowel de eerste als de vierdejaars studenten kunnen groeien in hun rol. De vierdejaars studenten doen deze begeleiding in tweetallen.

Het doel van het bezoek is om het proces van de student in kaart te brengen en voor de komende periode te sturen op de opgestelde ontwikkelpunten. De les wordt bekeken in het kader van het proces. Waar staat de student op dat moment en wat kan er nog beter. Tussen de begeleiders vindt er afstemming plaats en worden verwachtingen gedeeld.

Toetsing: De student wordt bezocht op de werkplek. Het bezoekverslag moet geüpload worden. De tussenbeoordeling is ingevuld en ondertekend door student en begeleider (voor 16 januari). De eindbeoordeling is ingevuld en ondertekend door student en begeleider en instituutsbegeleider (voor 12 juni).

Opdrachten vanuit de opleiding: De studenten hebben een aantal praktische opdrachten vanuit de opleiding. Deze variëren van observatieopdrachten in relatie tot klassenmanagement, groepsdynamica en lesgeven. Samen met de student kunnen deze lesgeefopdrachten gepland worden over het schooljaar, zodat het passend is bij de jaarplanning van de WPL-begeleider.

Intenties

Het is onze intentie bij te dragen aan de ontwikkeling van de student als beginnend docent waarbij die vanuit structuur en contact met de ander les kan geven in microsituaties in het PO.

Onze hoop is dat de student aan het einde van leerjaar 1 veilig, autonoom en verantwoord kan functioneren als individu en als lid van een groep. Waarbij de



opgedane ervaringen, kennis en attitude ingezet kunnen worden en de nieuwsgierigheid naar meer is gewekt.

Leerdoelen

De student heeft kennis over en kunde in het ontwerpen, voorbereiden, uitvoeren en evalueren van lesdelen bewegingsonderwijs in het primair onderwijs;
De student heeft kennis over en ervaring met de rol van de beginnend docent bewegingsonderwijs in het PO en weet waar de uitdagingen liggen voor jaar 2;
De student voelt zich, gevoed door de kennis en ervaring, veilig en autonoom genoeg om in de rol van docent verder te ontwikkelen.

Belangrijke data

Start stagetraject:	week 38, dinsdag 16/ donderdag 18 september 2025
Tussenbeoordeling:	Tussen 12 en 30 januari 2026
Stageweek:	week 22, 25 – 29 mei 2026
Eindbeoordeling:	Tussen 1 en 12 juni 2026
Eind stagetraject:	week 25, dinsdag 16/ donderdag 18 juni 2026

Onlinebijeenkomsten met de WPL-begeleiders:

Semester 1: Dinsdag 28 oktober, 16.00 – 17.00 uur
Donderdag 30 oktober, 16.00 – 17.00 uur

Semester 2 Dinsdag 10 februari, 16.00 – 17.00 uur
Donderdag 12 februari, 16.00 – 17.00 uur

Uitnodigen hiervoor volgen nog via de mail.
Zal ook via de nieuwsbrief gedeeld worden.

Bereikbaarheid ALO

Coördinator werkplekieren leerjaar 1:

Pim Schaatsenberg, p.k.schaatsenberg@hva.nl

Stagebureau:

Manja ter Meulen, bureau.wpl@hva.nl



De instituutsbegeleider

De instituutsbegeleider van de ALO monitoort de voortgang van de student. De instituutsbegeleider staat in contact met de WPL-begeleider. De instituutsbegeleider is ook examiner en geeft uiteindelijk samen met de WPL-begeleider het uiteindelijke oordeel over de stage, mede op basis van de adviesbeoordeling van de WPL-begeleider. De beoordelingsformulieren zijn te vinden op het extranet van ALO. Naar aanleiding van het contact brengt de instituutsbegeleider bij de student een proces op gang: terugkijken, analyseren, leervragen formuleren. Op basis van dit gesprek stelt de student leer- en actiepunten op voor het volgende blok m.b.t. het lesgeven.

Voortgang en afsluiting

De beoordeling vindt plaats op twee momenten in het jaar, aan het eind van het eerste en het tweede semester. Halverwege de stage krijgt de student, naar aanleiding van het contact tussen de WPL-begeleider en de instituutsbegeleider, feedback en feedforward. Dat geeft inzicht in diens eigen ontwikkeling en concrete handvatten om de verdere ontwikkeling bij te sturen. Als er halverwege de stage zorgen zijn over de ontwikkeling van de student, is het belangrijk dat er concrete suggesties gedaan worden wat de student kan doen ter verbetering. Denk bijvoorbeeld aan andere activiteiten die de student kan uitvoeren in de stage, extra stagedagen, bij een andere leerkracht kijken of tijdens het lesgeven al directe feedback krijgen van de WPL-begeleider. De WPL-begeleider benoemt expliciet dat er zorgen zijn over de beoordeling van de student. Mocht de ontwikkeling aan het eind van het semester nog steeds onvoldoende zijn dan moet de student via een herkansing alsnog de leerdoelen zien te behalen. Het is belangrijk dat de onvoldoende geen verassing is voor de student, maar dat de zorgen tijdig worden gedeeld.

Stagedossier

Van elke student wordt door het stagebureau een stagedossier bijgehouden in het stageregistratiesysteem OnStage. In dit dossier worden de volgende formulieren opgenomen:

- De stagebeoordelingsformulieren
- Bezoekformulieren
- De herkansingafspraken en overeenkomsten stageverlenging (indien van toepassing)
- Overige correspondentie over de stage; contract, het gedragsprotocol.

Stagehandleiding ALO jaar 1



De stagedossiers zijn alleen toegankelijk voor de student zelf en voor medewerkers van de ALO, voor zover dit voor de uitoefening van hun functie noodzakelijk is. Het is de medewerkers van de ALO niet toegestaan om gegevens uit de stagedossiers aan onbevoegden te geven en de beheerder van de stagedossiers draagt er zorg voor dat onbevoegden niet de gelegenheid krijgen van de inhoud van de dossiers kennis te nemen. De student kan ten alle tijde zijn/haar stagedossier inzien en downloaden in OnStage.

Verwachtingen van de begeleiding en de student uit eerste jaar

Er is een opbouw met betrekking tot verantwoordelijkheid en een fasering met betrekking tot de opbouw naar het onder begeleiding “zelfstandig” lesgeven. Hierin is het meer dan vanzelfsprekend dat de student begint met het ondersteunen van de WPL-begeleider en dat de taken van de student steeds verder worden uitgebreid. Deze opbouw kan variëren per student. Het is goed als de student, de WPL-begeleider ook ziet lesgeven, zodat de student goede voorbeelden ziet in de praktijk. Als de studenten in een drietal beginnen is het goed mogelijk dat de studenten met een deel van de klas aan de gang gaan, indien dit natuurlijk vanuit de werkplek mogelijk is.

De student heeft een actieve houding in diens eigen ontwikkelproces. De student zal het initiatief nemen in het maken van de opdrachten vanuit de ALO. We verwachten dat de WPL-begeleider de student begeleidt in de uitvoering van deze opdrachten.

De studenten zijn de hele dag op de werkplek en worden verwacht in ALO-kleding stage te lopen.

Wanneer de student niet voldoende verantwoordelijkheid neemt voor de lessen, taken en afspraken, daarin nalatig is, zoek dan tijdig contact met de instituutsbegeleider van de ALO Amsterdam. Wij vinden het belangrijk dat de student zorgvuldig omgaat met de geboden plaats en begeleiding.

Stageweek

In het tweede semester van dit jaar krijgen de studenten een stageweek. In deze week zijn er zowel verplichte als facultatieve opdrachten vanuit de ALO. De student krijgt ook de keuze zich te oriënteren buiten de werkplek.

Het doel van deze week is om ook meer te kunnen leren van anderen en andere taken binnen een school.

De informatie staat over deze opdrachten komen vanuit de ALO naar de WPL-begeleiders toe.



Wij hopen jullie op deze manier een goed overzicht te geven over dit waardevolle traject van onze studenten op het PO en wij willen jullie alvast bedanken voor de mogelijkheid, jullie tijd en energie om onze studenten goede docenten te laten worden.

Observatie opdrachten/ inzichtelijk maken van lesgeef- en docentgedrag

Op de stagepagina staat een document "Observatietools".

De bedoeling is dat deze opdrachten kunnen worden ingezet door WPL-begeleider en student samen om het proces/de ontwikkeling op bepaalde punten concreet te monitoren en daardoor te verbeteren. Deze observatieopdrachten plant de student samen met de WPL-begeleider.

Het startpunt van het kiezen van een observatieopdracht is een gesteld leer/ontwikkeldoel van de student in overleg met begeleider. Dat kunnen grote doelen zijn (die het hele blok doorlopen) of korte termijn doelen om bijvoorbeeld iets aan te scherpen.

